

Số: /SGDĐT-GDTrH&TX
V/v thực hiện một số nhiệm vụ
năm học 2020-2021

Bắc Ninh, ngày tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã;
- Trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh.

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Văn bản hợp nhất 23/VBHN-BGDĐT ngày 29/8/2014 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học viên giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông; Công văn số 3566/BGDĐT-GDTrH ngày 14/9/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình GDTrH cấp THCS và cấp THPT;

Thực hiện Công văn số 2423/UBND-KGVX ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc học sinh, học viên, sinh viên trở lại trường thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021; Công văn số 1062/SGDĐT-QLCL ngày 16/7/2021 của Sở GDĐT Bắc Ninh về việc học sinh trở lại trường thực hiện nhiệm vụ cuối năm học 2020-2021 (Công văn 1062); Công văn số 1067/SGDĐT-GDTrH ngày 19/7/2021 của Sở GDĐT Bắc Ninh về việc điều chỉnh kế hoạch tổ chức kiểm tra định kỳ cuối năm học 2020-2021 (Công văn 1067).

Căn cứ tình hình thực tế công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Bắc Ninh, Sở GDĐT hướng dẫn các đơn vị tổ chức cho học sinh, học viên, sinh viên không thuộc nhóm đối tượng F0, F1, F2 theo phân loại của ngành Y tế, không ở những nơi bị phong tỏa hoặc thực hiện cách ly xã hội theo Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về

thực hiện các biện pháp cấp bách phòng chống dịch Covid-19 được trở lại trường thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, cụ thể như sau:

1. Hoàn thành kiểm tra cuối học kỳ II, năm học 2020-2021:

- Các đơn vị đã hoàn thành kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II năm học 2020-2021, báo cáo kết quả thực hiện về Sở GDĐT trước ngày 20/8/2021.

- Các đơn vị chưa hoàn thành kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II năm học 2020-2021 thực hiện các quy định theo hướng dẫn tại Công văn 1062 và Công văn 1067. Lịch cụ thể như sau:

a) Lịch kiểm tra đối với lớp 6, 7, 8

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Lớp
07-09/8/2021	Học sinh đến trường lấy mẫu xét nghiệm		
10/8/2021	Sáng	Toán, Địa lí, Lịch sử	6
	Chiều	Toán, Địa lí, Lịch sử	7
11/8/2021	Sáng	Toán, Địa lí, Lịch sử	8
	Chiều	Vật lí, Sinh học, Tiếng Anh	6
12/8/2021	Sáng	Vật lí, Sinh học, Tiếng Anh	7
	Chiều	Vật lí, Sinh học, Tiếng Anh	8
13/8/2021	Sáng	Tin học, Công nghệ, Mĩ thuật	6
	Chiều	Tin học, Công nghệ, Mĩ thuật	7
14/8/2021	Sáng	Tin học, Công nghệ, Mĩ thuật	8
	Chiều	GDCD, Âm nhạc, GDTC	6
15/8/2021	Sáng	GDCD, Âm nhạc, GDTC	7
	Chiều	GDCD, Âm nhạc, GDTC	8
16/8/2021	Dự phòng		

b) Lịch kiểm tra đối với các lớp 10, 11

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Lớp
07-09/8/2021	Học sinh đến trường lấy mẫu xét nghiệm		
10/8/2021	Sáng	Toán, GDCD, Tiếng Anh	10
	Chiều	Toán, GDCD, Tiếng Anh	11
11/8/2021	Sáng	Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử	10
	Chiều	Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử	11
12/8/2021	Các môn còn lại		10
13/8/2021	Các môn còn lại		11

2. Tổ chức cho sinh viên trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh trở lại trường thực hiện các nhiệm vụ năm học 2020-2021

Sở GDĐT giao cho trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh thực hiện đúng các nội dung đã báo cáo Sở tại văn bản số 417/CĐSP-ĐT ngày 20/7/2021 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh. Thời gian cụ thể như sau:

Ngày	Nội dung	Khóa
07-09/8/2021	Sinh viên đến trường lấy mẫu xét nghiệm	
10-12/8/2021	Hoàn thành các học phần thực hành hệ CĐ chính quy	K40
13-15/8/2021	Thi học phần học kỳ 2	K39, K40

3. Tổ chức cho học sinh lớp 11, 12 (năm học 2021-2022) trường THPT Chuyên Bắc Ninh tham gia bồi dưỡng chuẩn bị thành lập các đội tuyển tham dự kỳ thi học sinh giỏi quốc gia năm học 2021-2022.

- Sở GDĐT giao cho trường THPT Chuyên Bắc Ninh thực hiện đúng các nội dung đã báo cáo Sở tại văn bản số 123/THPT CBN ngày 03/8/2021 của Hiệu trưởng trường THPT Chuyên Bắc Ninh.

- Trường THPT Chuyên Bắc Ninh phải đảm bảo mọi yêu cầu về công tác phòng, chống dịch COVID-19; đảm bảo các yêu cầu về sức khỏe cho học sinh trong thời gian ôn tập; xây dựng kế hoạch, chương trình ôn đảm bảo khoa học, hiệu quả.

4. Hoàn thành tổng kết năm học 2020-2021.

Các đơn vị hoàn thành việc kiểm tra, đánh giá, thực hiện tổng kết năm học 2020-2021, gửi báo cáo về Sở GDĐT qua phòng phòng GDTrH-GDTX theo địa chỉ email phonggdth@bacninh.edu.vn trước ngày 20/8/2021.

5. Yêu cầu trong quá trình thực hiện

- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Sở GDĐT về công tác đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 cho cán bộ giáo viên, giảng viên, học sinh, học viên, sinh viên khi trở lại trường.

- Các cơ sở giáo dục thực hiện đúng kế hoạch cho học sinh, học viên, sinh viên trở lại trường. Phối hợp với trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố tiến hành vệ sinh, khử khuẩn khu lớp học, xét nghiệm ngẫu nhiên ít nhất 20% số cán bộ giáo viên, giảng viên và học sinh, học viên, sinh viên trong toàn trường. Bố trí giãn cách vị trí chỗ ngồi của học sinh, học viên, sinh viên, nghiêm túc thực hiện các quy định về

phòng, chống dịch bệnh đảm bảo an toàn cho cán bộ giáo viên, giảng viên, học sinh, học viên, sinh viên khi trở lại trường.

- Đối với học sinh, học viên, sinh viên thuộc nhóm đối tượng F1, F2 theo phân loại của ngành Y tế và học sinh, học viên, sinh viên ở những nơi bị phong tỏa hoặc thực hiện cách ly xã hội theo Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, các cơ sở giáo dục chủ động phương án tổ chức hoàn thành nhiệm vụ cuối năm học cho học sinh, học viên, sinh viên đảm bảo nghiêm túc, khách quan, chính xác và đúng quy định của Bộ GDĐT.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Phòng QLCL (ph/hợp);
- Lưu: VT, GDTrH&GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Khôi