



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ALANI  
LOJİSTİK DALI

Kalfalık Beceri Sınavı Değerlendirme Kriterleri

Adayın Adı ve Soyadı:	Sınav Tarihi:	
T.C. Kimlik No:	Sınav Süresi: En fazla 60 dakika	
Adayın Kayıtlı Olduğu Merkez:	Sınav Başlama Saati:	
Ölçme ve Değerlendirme Yeri:	Revizyon Tarihi:23.12.2021	REV.01
Uygulama Sorusu: İstenen kriterlerde depoya giriş çıkış işlemini gerçekleştirir.		
<b>A.ÖN HAZIRLIK</b>	<b>Değerlendirme Puanı (10 Puan)</b>	<b>Aldığı Puan</b>
İSG kurallarına uyar (çelik uçlu ayakkabısını, baretini ve iş yeleğini giyer).	3	
Çalışma alanını düzenler.	3	
İhtiyacı olan donanımların, programların ve bağlantıların çalıştığını kontrol eder.	4	
<b>B.UYGULAMA İstenen kriterlerde depoya giriş çıkış işlemini gerçekleştirir.</b>	<b>(80 Puan)</b>	
Depoya ürün girişi için satın alma talebini dikkatlice okur.	5	
Ürünü teslim alırken ürün kodunun olup olmadığını kontrol eder.	5	
Ürün kodu yoksa bilgi sisteminden kod alır.	5	
Ürünü depo içine taşımadan önce eksiklik, hasar veya hata tespiti yapar.	5	
Ürüne ait tüm numara bilgilerini dikkatlice bilgi sistemine kaydeder.	6	
Ürüne ait tüm özellikleri (miktar, cins, raf numarası vb.) etikete yazarak ürün üzerine yapıştırır.	6	
Etiketlediği ürünü doğru rafa kaldırır.	6	
Sipariş taleplerine göre raflardan ürün toplama işlemini yapar.	6	
Teslimatı yapılacak ürünlerin barkodlarını okutarak veya terminal üstündeki listeden seçerek çıkışı olacak ürünleri tanımlar.	6	
Ürünü teslim alan kişiye ait bilgilerin (isim, soyad vb.) girişini yapar.	5	
Bilgi girişini tamamlayıp kaydettikten sonra tüm bu işlemleri tarih ve saatıyla beraber veri tabanına kaydeder.	5	
Geçici tesellüm tutanağı hazırlayıp bu tutanak ile depodan çıkışı yapılacak malların parti numunelerin yetkili kişiler tarafından alınmasını sağlar.	5	
Alınan numunelerin görünüş, ambalajlama, etiketleme vb. fiziksel özellikleri yönünden incelenmesini sağlar.	5	
Siparişte belirtilen şartlara göre eksiklikleri tamamlar ve kusurları düzeltir.	5	
Muayene sonunda tesellüm komisyonundan "uygundur" raporu alarak kesin tesellüm yapar.	5	
<b>C. UYGULAMA SONRASI</b>	<b>(10 Puan)</b>	
Depoya girişi olan ürünlerin sistemden stok kontrolünü yapar.	2	
Raflara yerleştirilen ürünlerin doğru rafa yerleştirildiğini kontrol eder.	2	
Sipariş edilen ürünlerle raflardan gelen ürünlerin eşleştirmesini yapar.	2	
Depodan ürün çıkış işlemi yapıldıktan sonra stokları kontrol eder.	2	
Sınavı süresi içinde tamamlar.	2	
<b>TOPLAM</b>	<b>(100 puan)</b>	
Notlar / Görüşler:		
Sınav Değerlendiricisinin Adı Soyadı İmza:		



T.C.  
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ALANI  
LOJİSTİK DALI

**Kalfalık Beceri Sınavı Değerlendirme Kriterleri**

- Adayın kullanmak istediği bir program varsa sınavdan önce bildirmesi veya yanında getirmesi gerekmektedir.
- Bu Form her bir sınav değerlendiricisi tarafından ayrı ayrı doldurulur. Verilen puanlar Sınav Sonuç Tutanağına yazılarak ortalaması alınır.
- Sınav sırasında adayın kendisine, çevresine ve işe zarar verebileceği durumların oluşması halinde değerlendiriciler tarafından gerekli uyarılar yapılarak önlem alınması sağlanır. Bu durumda değerlendiriciler, adayın sınava devam ettirilip ettirilmeyeceğine karar verir.

<b>İSG MALZEMELERİ LİSTESİ</b> (Aday tarafından temin edilecektir.)	
1.	İş kıyafeti, baret, çelik uçlu ayakkabı
<b>MAKİNA TECHİZAT LİSTESİ</b>	
1.	İşletim sistemi ve gerekli yazılımlar kurulu, ayarları yapılmış, materyaller (resim vb.) yüklü halde pc, , laptop veya server
2.	Kesintisiz güç kaynağı
3.	Klavye
4.	Fare
5.	Ekran
6.	El terminali
7.	Karton koli
<b>SINAV SARF MALZEME LİSTESİ</b>	
<b>ADET</b>	

- Sarf malzemelerin miktarı oluşturulan beceri sınav komisyonu tarafından belirlenecektir.
- Sarf malzemeleri aday tarafından karşılanacaktır.