



오늘의 출석

학원용 사용자 안내서

학원 관리자 · 출석용 기기 · 학부모 · PC 관리자

안내

이 문서는 학원에서 오늘의 출석을 실제 운영할 때 필요한 화면과 사용 방법을 순서대로 정리한 안내서입니다. 관리자 공지, 관리자 입·퇴실 알림, ACR1555U BLE NFC 리더기 사용 방법까지 현재 기능 기준으로 포함했습니다.

학생 등록부터 출석기기 운영, 공지 전송, 학부모 확인, 출석현황 관리까지 필요한 기능을 단계별로 확인할 수 있습니다.

먼저 보는 3분 요약

처음 설치한 학원은 아래 순서대로 진행하면 기본 운영 준비가 끝납니다.

1	앱 첫 화면에서 「학원이신가요?」를 선택하고 학원을 검색해 관리자 비밀번호로 로그인합니다.
2	「학원관리」에서 영업시간과 기본 설정을 확인합니다.
3	「학생관리」에서 학생 이름, 보호자 전화번호 11자리, 4자리 출석번호를 등록합니다.
4	NFC 사용 학생은 휴대폰 NFC 또는 ACR1555U 리더기로 NFC를 등록합니다.
5	얼굴인식을 사용할 Android 출석 기기에서 「얼굴인식 등록」을 누르고 학생별로 총 6회 등록합니다.
6	「출석관리」에서 NFC · 4자리 출석번호 · 얼굴인식으로 테스트 입실 · 퇴실을 진행합니다.
7	학부모 공지 기간과 학원 일정 · 휴원을 확인하고, 필요한 관리자 기기의 입 · 퇴실 알림을 켭니다.

핵심

NFC가 없어도 4자리 출석번호로 운영할 수 있습니다. Android에서는 휴대폰 NFC · BLE 리더기 · 기기 내 얼굴인식을 함께 사용할 수 있고, 얼굴 확인 후 출석 결과는 기존 흐름으로 처리됩니다.

목차

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 01 서비스 구조와 사용자 역할 | 12 출석현황 · 기록 관리 |
| 02 관리자 로그인과 모드 선택 | 13 학부모 공지 - 일반 · 긴급 |
| 03 학부모 통합 로그인 | 14 기간 공지와 학원 일정 · 휴원 |
| 04 학부모 출결 확인 | 15 비밀번호 변경 · 찾기 |
| 05 학원관리 기본 설정 | 16 신규 학원 등록 |
| 06 학생 등록 · 수정 · 퇴원 | 17 PC 관리자 |
| 07 학생 NFC 등록 · 재등록 | 18 다자녀 · 다학원 · NFC 공용 사용 |
| 08 ACR1555U BLE NFC 리더기 | 19 퇴원 · 기록 · 얼굴정보 보관 |
| 09 Android 출석관리 · 얼굴인식 | 20 플랫폼별 기능 비교 |
| 10 iPhone/iPad 출석관리 | 21 자주 묻는 질문 |
| 11 관리자 입 · 퇴실 알림과 수동 출석 | 22 오픈 전 체크리스트 |

이번 개정에서 추가된 내용

Android 얼굴인식 등록 · 출석 · 공지 기간 · 학원 일정 · 휴원 캘린더

1. 서비스 구조와 사용자 역할

오늘의 출석은 학원 현장 출석, 관리자 운영, 학부모 확인을 하나로 연결합니다.

학원 관리자 학생 등록·수정·퇴원, 출석현황, 학부모 공지, 관리자 입·퇴실 알림, 비밀번호와 학원 설정을 관리합니다.	출석용 기기 Android는 NFC·4자리 출석번호, iPhone/iPad는 4자리 출석번호를 사용합니다.
학부모 학생 이름과 보호자 전화번호로 통합 로그인해 연결된 자녀와 여러 학원의 출결을 확인합니다.	PC 관리자 넓은 화면에서 학생관리, 출석현황, 영업시간과 비밀번호 관련 업무를 처리할 수 있습니다.

운영 포인트 한 학생이 여러 학원을 다녀도 각 학원에 정상 등록되어 있으면 같은 NFC 카드를 계속 사용할 수 있습니다.

2. 관리자 로그인

관리자는 학원을 먼저 선택한 뒤 관리자 비밀번호로 로그인합니다.

1	첫 화면에서 「학원이신가요?」를 선택합니다.
2	학원 이름을 검색하거나 지역 → 시·군·구 → 학원 순서로 선택합니다.
3	정확한 학원명이 선택되었는지 확인합니다.
4	관리자 비밀번호를 입력하고 「로그인」을 누릅니다.

검색 팁

학원 이름을 알고 있다면 「학원 검색」에 한 글자 이상 입력해서 찾는 방법이 가장 빠릅니다.

2-1. 관리자 모드 선택

로그인 후 「학원관리」와 「출석관리」 중 사용할 화면을 선택합니다.

학원관리

학생관리, 출석현황, 공지, 비밀번호, 영업시간 등 관리 업무를 처리합니다.

출석관리

카운터나 출입구에 기기를 두고 학생이 직접 NFC 또는 4자리 번호로 입·퇴실합니다.

출석 전용 운영

출석관리 화면은 관리자 비밀번호를 확인한 뒤 관리 화면으로 돌아가도록 사용할 수 있어 출석용 기기를 고정해 두기 좋습니다.

3. 학부모 통합 로그인

학부모는 학원을 먼저 고르지 않고 자녀 정보로 통합 로그인합니다.

1	첫 화면에서 「학부모이신가요?」를 선택합니다.
2	학원에 등록된 학생 이름을 입력합니다.
3	학생 등록 시 입력한 보호자 전화번호 11자리를 입력합니다.
4	「로그인」을 누릅니다. 동일 정보가 겹치는 경우에만 추가 로그인코드 입력이 나타날 수 있습니다.

다자녀·다학 원	자녀 1명의 정보로 로그인하면 같은 보호자 번호로 연결된 자녀와 여러 학원의 출석정보를 함께 확인 할 수 있습니다.
---------------------	---

4. 학부모 - 등록학원 보기

현재 학부모 계정에 연결된 학원과 자녀를 학원별로 확인합니다.



- 1 학부모 메인에서 「등록학원 보기」를 누릅니다.
- 2 학원명 아래에 해당 학원에 등록된 자녀 이름을 확인합니다.
- 3 다자녀인 경우 각 학원에 실제 등록된 자녀만 표시되는지 확인합니다.

4-1. 학부모 - 출석기록 보기

캘린더 보기와 학원별 보기 중 편한 방식으로 입·퇴실 기록을 확인합니다.



캘린더로 보기

월을 이동하고 날짜를 눌러 자녀명, 학원명, 입실·퇴실 시간과 기록을 확인합니다.

학원별로 보기

날짜를 선택한 뒤 학원별로 묶인 자녀의 출결을 확인합니다.

알림

학생의 출석이 처리되면 학부모는 푸시 알림을 통해 결과를 확인할 수 있습니다.

5. 학원관리 기본 설정

운영 시작 전 학원 상태와 영업시간을 먼저 확인합니다.

24시간 운영 24시간 운영 학원은 해당 설정을 사용합니다.	영업시간 일반 운영 학원은 시작시간과 종료시간을 확인하고 저장합니다.
등록 학생 수 현재 학원에 등록된 학생 수와 운영 현황을 확인합니다.	관리 화면 학원관리 · 학생관리 · 출석현황 · 공지 · 비밀번호 메뉴를 필요에 따라 이동합니다.

권장

실제 학생 출석을 받기 전에 테스트 학생으로 입실·퇴실을 한 번 확인해 두면 운영 중 실수를 줄일 수 있습니다.

6. 학생관리 - 신규 학생 등록

NFC 카드가 없어도 학생을 먼저 등록할 수 있습니다.

학생 등록

NFC 카드가 없어도 먼저 등록할 수 있습니다. NFC는 학생 목록에서 나중에 등록/재등록할 수 있습니다.

학생 이름

보호자 전화번호 11자리 (01012345678)

출석번호 4자리

관리자 메모

학생 등록

NFC로 학생 불러오기

- 1 「학원관리」 → 「학생관리」를 엽니다.
- 2 「학생등록」을 누릅니다.
- 3 학생 이름, 보호자 전화번호 11자리, 4자리 출석번호를 입력합니다.
- 4 필요하면 관리자 메모를 입력하고 학생 등록을 완료합니다.

중요 보호자 전화번호는 학부모 로그인과 자녀 연결에 사용되므로 오타 없이 입력해 주세요.

6-1. 기존 학생과 여러 학원 등록

이미 시스템에 있는 학생은 현재 학원에 연결해 사용할 수 있습니다.

기존 학생 확인 학생 이름과 보호자 정보를 확인해 동일 학생인지 확인합니다.	현재 학원 등록 현재 학원에 학생을 연결하면 이 학원의 출석번호와 출결을 사용할 수 있습니다.
분실 카드 기존 NFC를 분실한 경우 「새 NFC 등록」으로 새 카드를 등록할 수 있습니다.	퇴원 학생이 더 이상 다니지 않으면 해당 학원에서 퇴원 처리합니다.

새 NFC 등록 분실 후 새 NFC 등록도 학생관리의 NFC 재등록과 같은 방식으로 새 카드에 등록합니다.

7. Android 휴대폰 NFC 등록

Android 관리자 앱은 휴대폰 자체 NFC로 학생 카드를 등록할 수 있습니다.

- 1 Android 관리자 앱에서 「학생관리」를 엽니다.
- 2 학생 목록에서 「NFC 등록」 또는 「NFC 재등록」을 누릅니다.
- 3 안내가 나오면 등록할 NFC 카드를 휴대폰 NFC 인식 위치에 태그합니다.
- 4 「NFC 등록 완료」 메시지와 성공음을 확인합니다.

재등록

NFC 재등록을 하면 새 카드로 다시 등록해 사용할 수 있습니다. 분실한 카드를 새 카드로 바꿀 때 사용하세요.

7-1. NFC 카드 사용 원칙

학생과 학원 모두 이해하기 쉬운 방식으로 운영하면 됩니다.

개인정보 직접 기록 안 함 카드에는 학생 이름이나 보호자 전화번호를 직접 넣는 방식이 아니라 서비스용 식별값을 사용합니다.	여러 학원에서 사용 학생이 다른 참여 학원에도 등록되면 같은 NFC 카드를 이어서 사용할 수 있습니다.
카드가 없을 때 4자리 출석번호로 바로 입·퇴실할 수 있습니다.	재등록 분실·교체가 필요하면 학생관리에서 NFC 재등록을 진행합니다.

8. ACR1555U BLE NFC 리더기 연결

Android 스마트폰·태블릿에 외부 NFC 리더기를 연결해 사용할 수 있습니다.

- 1 ACS ACR1555U 리더기의 전원을 켜고 블루투스 사용 상태로 준비합니다.
- 2 Android 관리자 앱의 「학생관리」 또는 「출석관리」에서 「NFC 리더기 연결」을 누릅니다.
- 3 검색된 ACR1555U를 선택해 연결합니다.
- 4 화면에서 「블루투스 연결됨」과 펌웨어 정보가 표시되는지 확인합니다.

권장 모델

현재 개발·검증 환경 기준 권장 모델은 ACS ACR1555U입니다. 다른 모델은 동일하게 동작한다고 보장하지 않습니다.

8-1. 리더기로 학생 NFC 등록·재등록

연결된 ACR1555U를 휴대폰 NFC 대신 카드 등록에 사용할 수 있습니다.

1	학생관리에서 리더기가 연결된 상태인지 확인합니다.
2	학생의 「NFC 등록」 또는 「NFC 재등록」을 누릅니다.
3	안내가 나오면 새 NFC 카드를 ACR1555U에 태그합니다.
4	등록 완료 메시지와 성공음을 확인합니다.

둘 다 사용 가능

등록 대기 중에는 휴대폰 NFC 또는 연결된 BLE 리더기 중 먼저 정상 인식한 쪽으로 등록할 수 있습니다.

8-2. 리더기를 출석용으로 사용

출석관리 화면에서도 ACR1555U로 학생 카드를 읽을 수 있습니다.

1	「출석관리」를 엽니다.
2	「NFC 리더기 연결」에서 ACR1555U를 연결합니다.
3	학생이 등록된 NFC 카드를 리더기에 태그합니다.
4	입실이면 출석 완료, 퇴실이면 퇴실 완료 안내와 효과음을 확인합니다.

연결이 끊겼다면

리더기 전원이나 블루투스가 끊어진 경우 연결 상태가 해제될 수 있습니다. 리더기 전원을 확인한 뒤 「NFC 리더기 연결」에서 다시 연결해 주세요.

9. Android 출석관리 · 얼굴인식

Android 출석용 기기에서는 NFC, 4자리 출석번호와 기기 내 얼굴인식을 함께 사용할 수 있습니다.

출석관리

NFC 카드를 태그하거나 출석번호를 입력하세요.

출석번호 4자리

1

2

3

4

5

6

7

8

9

NFC 리더기 연결

얼굴인식 등록

얼굴인식 대기 중

얼굴인식 등록 예시

김

김민경 · 얼굴 미등록

정면을 보고 잠시 멈춰주세요

총 6회 자동 등록

일반 등록

안경 착용 · 미착용

NFC · BLE 휴대폰 NFC 또는 연결된 ACR1555U에 카드를 태그합니다.	4자리 출석번호 학생별 번호를 숫자 키패드에 입력합니다.	자동 얼굴인식 등록 얼굴이 보이면 기존 입실 · 퇴실 흐름으로 처리합니다.
---	---	---

결과 안내

정상 인식 시 「입실되었습니다」 또는 「퇴실되었습니다」가 표시되며, 학부모 · 관리자 알림도 기존 설정대로 동작합니다.

9-1. 얼굴 등록과 자동 인식

얼굴인식은 Android 출석 기기별로 등록하며, 첫 등록 때만 카메라 권한을 요청합니다.

1	출석관리의 「얼굴인식 등록」을 누르고 관리자 비밀번호를 확인합니다.
2	이름순 학생 목록에서 학생을 선택하고 일반 등록 또는 「안경 착용 · 미착용」을 고릅니다.
3	밝은 곳에서 한 명만 카메라 앞에 서고, 정면과 양쪽 안내에 따라 총 6회 자동 등록합니다.
4	등록 후 출석 화면으로 돌아오면 카메라 화면을 띄우지 않고 얼굴인식을 자동 대기합니다.

권한

카메라 권한은 얼굴등록을 처음 시도할 때 요청합니다. 앱 실행만으로는 권한을 요청하지 않습니다.

저장

원본 사진은 저장하지 않습니다. 얼굴 특징정보만 해당 Android 기기 내부에 암호화하며 서버 · 외부 서비스로 전송하거나 다른 기기로 옮기지 않습니다.

얼굴인식을 다시 시도해주세요

한 명만 서고 얼굴 방향 · 거리 · 밝기를 확인한 뒤 바로 다시 시도합니다.

등록되지 않은 학생입니다

현재 학원 재원 여부와 이 Android 기기의 얼굴등록 상태를 확인합니다.

주의 일란성 쌍둥이는 서로 잘못 인식될 수 있으므로 얼굴등록을 금지합니다.

마스크를 벗고 머리카락이 눈을 가리지 않게 하며, 학생 본인의 얼굴만 등록해 주세요.

10. iPhone / iPad 출석관리

iPhone과 iPad는 4자리 출석번호 중심의 출석 전용 기기로 사용할 수 있습니다.

- 1 관리자 로그인 후 「출석관리」를 선택합니다.
- 2 학생이 숫자 키패드에서 4자리 출석번호를 입력합니다.
- 3 「확인」을 누릅니다.
- 4 입실 또는 퇴실 완료 안내를 확인합니다.

NFC

현재 iPhone/iPad 앱에서는 학생 NFC 카드 등록·NFC 출석 기능 대신 4자리 출석번호를 사용합니다.

얼굴인식

얼굴등록과 자동 얼굴인식은 Android 출석관리 전용입니다. iPhone/iPad에서는 4자리 출석번호를 사용합니다.

11. 관리자도 입·퇴실 알림 받기

학원에 누가 들어오고 나가는지 필요한 관리자 기기에서 바로 확인할 수 있습니다.

1	관리자 로그인 후 「학원관리」 → 「출석현황」을 엽니다.
2	상단의 「입·퇴실 알림」 영역을 확인합니다.
3	알림이 필요하면 스위치를 「알림 ON」으로 켭니다.
4	학생의 입실·퇴실이 처리되면 이 관리자 기기도 푸시 알림을 받을 수 있습니다.

기기별 설정

알림 수신 여부는 관리자 기기별로 관리할 수 있습니다. 여러 관리자 중 필요한 기기만 켜서 사용할 수 있습니다.

11-1. 관리자 수동 출석

학생이 카드를 두고 왔거나 직접 입력이 어려울 때 관리자가 입·퇴실을 등록할 수 있습니다.

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1 | 「출석현황」에서 관리자 수동 출석 영역을 엽니다. |
| 2 | 학생 이름을 검색해 정확한 학생을 선택합니다. |
| 3 | 입실(IN) 또는 퇴실(OUT)을 선택합니다. |
| 4 | 시간을 확인하고 등록합니다. |

주의	과거 시간이나 잘못된 학생으로 수동 출석을 넣지 않도록 학생·시간·입퇴실 유형을 확인한 뒤 저장하세요.
-----------	---

12. 출석현황과 기록 확인

관리자는 날짜별 학생 출석상태와 실제 기록을 확인할 수 있습니다.

서울학원 · 오늘의 출석 현황

오늘의 입실·퇴실 상태를 빠르게 확인합니다.

등록 학생

128명

현재 입실

23명

오늘 입실

81명

오늘 퇴실

58명

최근 출석 기록

19:32	김노트	입실
19:10	김코드	퇴실
18:55	홍길동	입실
18:24	이서울	퇴실

날짜 선택

월과 날짜를 선택해 해당 날짜의 학생 출결을 확인합니다.

검색

학생 이름이나 전화번호로 필요한 학생을 빠르게 찾습니다.

입실·퇴실 시간

입실·퇴실 시간과 처리 방식을 확인합니다.

기록 정정

잘못 등록된 기록은 관리자 권한으로 확인 후 삭제할 수 있습니다.

13. 학부모 공지 - 일반공지

학원관리의 「공지」 탭에서 이 학원에 등록된 학부모에게 안내를 보낼 수 있습니다.

1	「학원관리」 → 「공지」를 엽니다.
2	「일반공지」를 선택합니다.
3	「공지 활성화」를 켜고 공지 내용을 입력합니다.
4	「저장 및 전송」을 눌러 저장합니다.

학부모 화면

일반공지는 학부모에게 「오늘 하루 보지 않기」와 「닫기」가 표시됩니다. 해당 학원에 등록된 학부모에게만 표시됩니다.

13-1. 학부모 공지 - 긴급공지

꼭 확인해야 하는 안내는 긴급공지로 구분해 사용할 수 있습니다.

1	「공지」 탭에서 「긴급공지」를 선택합니다.
2	「공지 활성화」를 켭니다.
3	긴급 공지 내용을 입력합니다.
4	「저장 및 전송」을 눌러 저장합니다.

긴급공지 표시

긴급공지는 「닫기」로 확인하며 앱에 들어올 때 다시 나타날 수 있습니다. 일반공지보다 먼저 확인하도록 표시될 수 있습니다.

14. 기간 공지와 학원 일정 관리

자주 쓰는 공지 문구와 표시 기간, 일정 · 휴원을 학원별로 관리합니다.

자주 쓰는 문구 1~3

학원별로 반복 안내를 3개까지 저장해 일반공지 또는 긴급공지에 불러옵니다.

공지 기간 설정

기간을 비우면 계속 표시되고, 시작일 · 종료일을 정하면 해당 기간에만 표시됩니다.

공지 표시 기간

시작일 2026. 09. 08



종료일 2026. 09. 30

기간 미설정 = 비활성화하거나 삭제할 때까지 계속 표시

학원관리 월간 캘린더 예시

2026년 9월

일	월	화	수	목	금	토
		1	2	3	4	5
6 휴원	7	8 휴원	9 휴원	10 휴원	11	12
13	14	15	16 가을방학	17	18	19 휴원
20 휴원	21	22	23	24	25 추석 연휴	26
27 휴원	28	29	30			

기간 일정은 여러 날짜를 잇는 막대 가운데 표시 · 휴원일은 날짜마다 '휴원' 표시

일요일 · 공휴일 · 휴원일은 빨간색, 토요일은 파란색 · 지난 일정은 조회만 가능

15. 관리자 비밀번호 변경

관리자 비밀번호는 학원관리의 비밀번호 메뉴에서 변경합니다.

1	「학원관리」→「비밀번호」를 엽니다.
2	현재 비밀번호를 입력합니다.
3	새 비밀번호를 입력하고 확인값을 다시 입력합니다.
4	변경 버튼을 눌러 완료합니다.

관리

출석 전용 화면을 종료할 때도 관리자 비밀번호가 필요할 수 있으므로 운영 담당자에게만 공유하세요.

15-1. 비밀번호를 잊었을 때

로그인 화면의 비밀번호 찾기 절차를 사용합니다.

1	관리자 로그인 화면에서 학원을 먼저 선택합니다.
2	「비밀번호를 잊으셨나요?」를 누릅니다.
3	학원 등록 시 저장한 최초 관리자 성함과 전화번호 끝 4자리를 입력합니다.
4	안내된 본인 확인 정보를 입력해 확인합니다.
5	본인 확인 후 새 비밀번호로 변경합니다.

복구정보

학원 등록 때 입력한 관리자 성함과 연락처는 비밀번호 복구에 사용될 수 있으므로 정확히 관리해 주세요.

16. 신규 학원 등록

새로운 학원은 관리자 로그인 화면의 「학원등록」에서 등록 절차를 시작합니다.

1	첫 화면에서 「학원이신가요?」를 선택합니다.
2	관리자 로그인 화면 하단의 「학원등록」을 누릅니다.
3	안내받은 등록 인증키가 필요한 경우 인증 절차를 진행합니다.
4	학원 정보와 관리자 정보를 정확히 입력해 등록 요청 또는 등록을 완료합니다.

등록 후

학원이 정상 등록되면 학원 검색 또는 지역 선택에서 학원을 찾고 관리자 로그인으로 운영을 시작합니다.

17. PC 관리자 사용법

PC에서는 넓은 화면으로 학생과 출석현황을 관리하기 좋습니다.

로그인 학원을 선택하고 관리자 비밀번호로 로그인합니다.	학원관리 등록 학생 수, 24시간 운영 여부, 영업시간을 확인하고 저장합니다.
학생관리 학생 검색, 신규등록, 수정, 수동출석, 퇴원, NFC 등록상태 확인 등을 관리합니다.	출석현황 월·날짜를 선택하고 이름/전화 검색, 입·퇴실 기록 확인과 필요한 정정을 처리합니다.

NFC 등록

PC 브라우저의 NFC 읽기·쓰기는 환경에 따라 제한될 수 있으므로 실제 NFC 카드 등록·재등록은 Android 관리자 앱 또는 연결된 ACR1555U 리더기를 권장합니다.

18. 다자녀·다학원 운영

한 가정과 한 학생이 여러 학원에 연결되어도 학원별 기록을 구분해 사용할 수 있습니다.

다자녀 같은 보호자 전화번호로 등록된 여러 자녀를 학부모 통합 화면에서 함께 확인할 수 있습니다.	다학원 한 학생이 여러 학원에 등록되어 있으면 학원별 출결을 각각 확인할 수 있습니다.
NFC 공용 사용 학생이 다른 참여 학원에도 정상 등록되어 있으면 기존 NFC 카드를 이어서 사용할 수 있습니다.	학원별 출석번호 출석번호와 관리자 메모 등 학원 운영 정보는 학원별로 관리할 수 있습니다.

얼굴정보

얼굴정보는 학원별 · Android 기기별로 따로 등록됩니다. 다른 학원이나 다른 출석 기기로 공유되지 않으며, NFC 공용 사용 방식에는 영향을 주지 않습니다.

19. 퇴원 처리와 기록 보관

퇴원은 해당 학원과 학생의 현재 재원 상태를 정리하는 기능입니다.

퇴원 즉시 해당 학원에서 학생을 퇴원 처리합니다.	출석번호 퇴원 후 해당 출석번호는 다른 학생에게 다시 배정할 수 있습니다.
학부모 화면 퇴원한 자녀는 운영 정책에 따라 다음 날부터 해당 학원 목록에서 제외될 수 있습니다.	과거 기록 출결 기록은 최근 기록 보관 정책에 따라 조회되며 장기 보관이 필요하면 학원 내부 보관정책을 별도로 준비하세요.

다자녀

한 자녀만 퇴원하면 같은 학원에 재원 중인 다른 자녀는 계속 표시됩니다.

퇴원 · 학원 삭제

해당 학원에서 퇴원하면 그 학원의 얼굴정보만 자동 삭제합니다. 학원 삭제 시 해당 학원의 얼굴정보를 삭제합니다.

비활성화 · 앱 업데이트

학원 비활성화와 앱 업데이트에는 유지됩니다. 앱 삭제 또는 앱 데이터 삭제 시에는 이 기기의 얼굴정보가 사라집니다.

NFC

얼굴정보 삭제는 NFC를 지우지 않습니다. NFC는 기존의 마지막 학원 퇴원 처리 방식 그대로 관리됩니다.

20. 플랫폼별 기능 비교

현장에서 어떤 기기를 어디에 둘지 정할 때 참고하세요.

기능	Android 앱	iPhone/iPad	PC 관리자
학부모 통합 로그인	지원	지원	-
관리자 로그인	지원	지원	지원
학생 등록 · 수정 · 퇴원	지원	지원	지원
휴대폰 NFC 등록/출석	지원	제공 안 함	환경 제한
ACR1555U BLE 리더기	지원	제공 안 함	-
4자리 출석번호	지원	지원	-
얼굴 등록 · 자동인식	지원(기기 내)	제공 안 함	제공 안 함
관리자 입 · 퇴실 알림	지원	앱 환경에 따라	-
학부모 공지 · 기간 설정	지원	지원 범위 내	서버/웹 환경
학원 일정 · 휴원 관리	지원	지원	지원
출석현황 · 수동출석	지원	지원	지원
영업시간 · 비밀번호	지원	지원	지원

권장 조합

Android 태블릿은 NFC · 4자리 번호 · 얼굴인식 출석기기로 활용할 수 있습니다. 얼굴정보는 등록된 기기에만 있으므로 출석 기기를 바꾸면 해당 기기에서 다시 등록합니다.

21. 자주 묻는 질문

운영 중 자주 확인하는 항목입니다.

Q. iPhone에서 NFC 카드를 등록할 수 있나요? 현재는 Android 관리자 앱 또는 Android에 연결된 ACR1555U 리더기를 사용해 NFC를 등록하세요.	Q. 학생이 NFC 카드를 두고 왔어요. 4자리 출석번호를 입력하거나 관리자가 수동 출석으로 등록하면 됩니다.
Q. 한 학원에 출석기기를 여러 대 뒤도 되나요? 가능합니다. 같은 학생을 짧은 시간 안에 반복 입력하면 중복 처리가 제한될 수 있습니다.	Q. 리더기가 연결되지 않아요. ACR1555U 전원과 블루투스를 확인하고 앱의 NFC 리더기 연결에서 다시 검색·연결하세요.
Q. 관리자도 학생 출석 알림을 받을 수 있나요? 가능합니다. 출석현황의 입·퇴실 알림을 해당 관리자 기기에서 ON으로 설정하세요.	Q. 학부모에게 공지를 보낼 수 있나요? 학원관리의 공지 탭에서 일반공지 또는 긴급공지를 작성하고 활성화해 저장·전송할 수 있습니다.

Q. 카메라 권한은 언제 묻나요? 얼굴등록을 처음 시도할 때만 요청합니다. 앱을 실행할 때는 요청하지 않습니다.	Q. 얼굴 사진이 서버에 저장되나요? 아니요. 원본 사진은 저장하지 않고 특징정보만 해당 Android 기기 안에 암호화합니다.
---	--

22. 학원 오픈 전 체크리스트

실사용 전 아래 항목만 한 번 확인해 주세요.

1	학원명과 관리자 비밀번호, 복구정보 확인
2	24시간 운영 또는 영업시간 설정 확인
3	학생 이름 · 보호자 전화번호 · 4자리 출석번호 확인
4	NFC 사용 학생의 NFC 등록 또는 재등록 상태 확인
5	ACR1555U 사용 시 리더기 연결 및 카드 태그 테스트
6	얼굴 사용 시 첫 등록의 카메라 권한과 관리자 비밀번호 확인
7	얼굴 사용 학생별 6회 등록 후 등록 · 미등록 얼굴 인식 테스트
8	출석용 기기에서 테스트 입실 · 퇴실 진행
9	학부모 통합 로그인과 등록학원 · 출결 표시 확인
10	학부모 출석 푸시 알림 확인
11	일반 · 긴급공지와 공지 기간 설정 테스트
12	학원 일정 · 휴원 캘린더 및 학부모 조회 확인
13	필요한 관리자 기기의 입 · 퇴실 알림과 PC 관리자 조회 확인

완료

위 항목이 정상이라면 실제 학생 출석을 받을 준비가 완료된 상태입니다.

운영 중 기억할 점

문제가 생겼을 때는 먼저 화면에 표시되는 상태를 확인하면 빠르게 원인을 좁힐 수 있습니다.

학생이 출석되지 않을 때 학생이 현재 학원에 등록되어 있는지, 출석번호/NFC 등록 상태를 확인합니다.	BLE 리더기 연결됨 표시, 리더기 전원, 블루투스 상태를 확인합니다.
공지 공지 유형, 활성화 스위치, 저장 및 전송 완료 메시지를 확인합니다.	관리자 알림 해당 관리자 기기에서 입·퇴실 알림이 ON인지 확인합니다.

CodeNote

기능 설명은 앱 화면 기준으로 작성되어 있으며, 앱 업데이트에 따라 버튼 문구나 화면 위치가 일부 달라질 수 있습니다.

얼굴인식 문제 해결

「얼굴인식을 다시 시도해주세요」

한 명만 서고 얼굴 방향 · 거리 · 밝기와 카메라 상태를 확인한 뒤 바로 다시 시도합니다.

「등록되지 않은 학생입니다」

현재 학원 재원 여부와 이 기기의 얼굴등록 상태를 확인합니다.

캘린더가 보이지 않으면 학원 선택 · 표시 월 · 일정 저장 여부를 확인합니다.