

MODUL AJAR DASAR DASAR  
AKUNTANSI



**A. Identitas Modul**

<b>1. Identitas Sekolah</b>	: SMKN 1 JATIREJO
<b>2. Fase/Kelas</b>	: E/X
<b>3. Mata Pelajaran</b>	: DASAR DASAR AKUNTANSI
<b>4. Elemen</b>	: Kecakapan Kerja dan K3
<b>5. Capaian Pembelajaran</b>	: Pada akhir Fase F peserta didik mampu menerapkan kecakapan kerja dasar (basic job skills), keselamatan dan kesehatan kerja (K3), serta budaya kerja yang profesional dalam lingkungan kerja akuntansi.
<b>6. Profil Pelajar Pancasila</b>	: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Beriman, bertakwa kepada Tuhan YME melalui doa bersama sebelum dan sesudah pembelajaran.</li><li>2. Bergotong royong melalui simulasi penerapan K3 dan diskusi budaya kerja.</li><li>3. Mandiri dalam mengerjakan latihan studi kasus kecakapan kerja.</li><li>4. Bernalar kritis dalam menganalisis situasi kerja yang berisiko dan solusinya.</li><li>5. Kreatif dalam merancang prosedur K3 dan budaya kerja yang sesuai konteks.</li></ol>

<b>7. Materi Pembelajaran</b>	: Kecakapan Kerja Dasar, K3, dan Budaya Kerja
<b>8. Sumber Belajar</b>	: Buku Paket, Modul, Internet, Video Simulasi K3
<b>9. Model Pembelajaran</b>	: Discovery Learning & Project Based Learning
<b>10. Metode Pembelajaran</b>	: Simulasi kerja, diskusi kelompok, tanya jawab, demonstrasi, studi kasus, refleksi
<b>11. Sarana &amp; Prasarana</b>	: Proyektor, LCD, laptop, HP, modul ajar, buku tulis, jaringan internet, APD peraga

## **B. Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didik mampu menjelaskan pengertian dan ruang lingkup kecakapan kerja dasar (basic job skills) dalam profesi akuntansi.
2. Peserta didik mampu mengidentifikasi jenis-jenis kecakapan kerja dasar yang dibutuhkan di lingkungan kerja.
3. Peserta didik mampu menjelaskan konsep K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) sesuai regulasi yang berlaku.
4. Peserta didik mampu menerapkan prosedur K3 dalam simulasi lingkungan kerja akuntansi.
5. Peserta didik mampu mendeskripsikan budaya kerja yang profesional dan relevan di industri akuntansi.

## **C. Pemahaman Bermakna**

Peserta didik memahami bahwa kecakapan kerja dasar, K3, dan budaya kerja bukan sekadar formalitas, melainkan fondasi profesionalisme yang menentukan kualitas kerja dan keselamatan di lingkungan kerja akuntansi. Menerapkan K3 dan budaya kerja yang baik secara konsisten akan meningkatkan produktivitas, mengurangi risiko kecelakaan, dan membangun reputasi kerja yang positif.

## **D. Pertanyaan Pemantik**

1. Apa saja keterampilan dasar yang harus dimiliki seseorang agar bisa bekerja dengan baik?
2. Pernahkah kalian melihat risiko kecelakaan kerja di kantor atau tempat usaha? Apa penyebabnya?
3. Mengapa budaya kerja yang baik penting untuk produktivitas dan kenyamanan di tempat kerja?
4. Bagaimana hubungan antara K3 dengan efisiensi kerja seseorang?
5. Apa dampak jika seseorang tidak menerapkan kecakapan kerja dasar di lingkungan kerja?

## **E. Kegiatan Pembelajaran**

### **Pertemuan 1 (12JP × 45 Menit = 540Menit)**

Topik: Kecakapan Kerja Dasar (Basic Job Skills)

*Model: Discovery Learning*

<b>Tahapan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>
<b>Pendahuluan (15 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru membuka pembelajaran dengan salam dan menyapa peserta didik.</li><li>2. Guru memimpin doa bersama.</li><li>3. Guru mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan manfaat mempelajari kecakapan kerja dasar.</li><li>5. Guru memberikan pertanyaan pemantik: 'Apa saja keterampilan yang kamu butuhkan untuk bekerja di kantor akuntan?'</li><li>6. Guru memberikan pretest melalui Google Form (5 soal pilihan ganda).</li></ol>
<b>Inti (480 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru menampilkan video singkat tentang aktivitas kerja di kantor akuntan dan meminta peserta didik mengamati jenis keterampilan yang terlihat.</li><li>2. Guru menanyakan: 'Keterampilan apa yang paling sering muncul? Mengapa penting?'</li><li>3. Peserta didik dalam kelompok (3–4 orang) merumuskan pertanyaan: 'Kecakapan kerja apa saja yang harus dikuasai seorang akuntan profesional?'</li><li>4. Setiap kelompok menuliskan dugaan sementara.</li><li>5. Guru membagikan LKPD berisi tabel jenis-jenis kecakapan kerja dasar (hard skill &amp; soft skill).</li><li>6. Peserta didik mencari informasi dari modul, buku, atau internet tentang basic job skills di bidang akuntansi.</li><li>7. Peserta didik mengisi tabel kecakapan, mengkategorikan antara hard skill dan soft skill, serta memberikan contoh penerapan di dunia kerja akuntansi.</li><li>8. Guru berkeliling membimbing peserta didik yang mengalami kendala.</li><li>9. Setiap kelompok mempresentasikan hasil temuan di depan kelas.</li><li>10. Guru memandu peserta didik menyimpulkan jenis-jenis kecakapan kerja dasar yang esensial.</li></ol>
<b>Penutup (45 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peserta didik mengerjakan posttest.</li><li>2. Guru bersama peserta didik melakukan refleksi pembelajaran.</li><li>3. Guru memberikan tugas: mencari 3 lowongan kerja akuntansi dan mengidentifikasi kecakapan yang dibutuhkan.</li><li>4. Guru menyampaikan gambaran materi pertemuan berikutnya dan menutup dengan doa.</li></ol>

**Pertemuan 2 (12JP × 45 Menit = 540 Menit)**

Topik: Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

*Model: Discovery Learning*

<b>Tahapan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>
<b>Pendahuluan (15 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru membuka pembelajaran dengan salam dan doa bersama.</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Guru mengecek kehadiran dan mereview materi pertemuan sebelumnya.</li> <li>3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran K3.</li> <li>4. Guru memberikan pertanyaan pemantik: 'Pernahkah kalian melihat tanda-tanda K3 di tempat kerja atau mal? Apa artinya?'</li> <li>5. Pretest melalui Google Form.</li> </ol>
<b>Inti (480 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menampilkan gambar/video ilustrasi kondisi kantor yang aman dan tidak aman dari sisi K3.</li> <li>2. Peserta didik mengidentifikasi perbedaan kondisi tersebut.</li> <li>3. Kelompok merumuskan: 'Apa saja potensi bahaya di lingkungan kerja akuntansi (kantor) dan bagaimana mencegahnya?'</li> <li>4. Peserta didik mempelajari UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja dan regulasi K3 terkait dari modul.</li> <li>5. Peserta didik membuat peta konsep K3: pengertian, tujuan, regulasi, dan penerapan di kantor.</li> <li>6. Guru mendemonstrasikan penggunaan Alat Pelindung Diri (APD) dan prosedur tanggap darurat.</li> <li>7. Kelompok mempresentasikan peta konsep K3.</li> <li>8. Guru menyimpulkan pentingnya K3 dan regulasi yang berlaku.</li> </ol>
<b>Penutup (45 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posttest mengenai K3.</li> <li>2. Refleksi bersama: 'Hal baru apa yang saya pelajari hari ini tentang K3?'</li> <li>3. Tugas: Buat checklist K3 untuk lingkungan kantor/ruang belajar di sekitar peserta didik.</li> <li>4. Guru menutup dengan doa dan salam.</li> </ol>

### **Pertemuan 3 (3JP × 45 Menit = 135 Menit)**

Topik: Budaya Kerja Profesional

Model: *Project Based Learning*

<b>Tahapan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>
<b>Pendahuluan (15 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka dengan salam dan doa.</li> <li>2. Guru mereview K3 dan mengaitkan dengan budaya kerja.</li> <li>3. Guru menampilkan video singkat tentang budaya kerja perusahaan bertaraf internasional.</li> <li>4. Pertanyaan pemantik: 'Apa perbedaan budaya kerja yang positif dan negatif?'</li> </ol>
<b>Inti (480 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menjelaskan konsep budaya kerja: disiplin, integritas, tanggung jawab, komunikasi, dan kerja tim.</li> <li>2. Guru memberikan studi kasus: sebuah kantor akuntan yang memiliki masalah budaya kerja (keterlambatan, konflik antar pegawai, tidak taat prosedur).</li> <li>3. Kelompok menganalisis kasus: apa masalahnya, dampaknya, dan solusinya.</li> <li>4. Kelompok merancang 'Buku Panduan Budaya Kerja' mini untuk kantor fiktif mereka.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Guru membimbing proses pembuatan panduan.</li> <li>6. Kelompok mempresentasikan hasil rancangan budaya kerja.</li> <li>7. Guru memberikan apresiasi dan umpan balik konstruktif.</li> </ol>
<b>Penutup (45 Menit)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posttest tentang budaya kerja.</li> <li>2. Refleksi: Peserta didik menuliskan satu komitmen budaya kerja yang akan diterapkan.</li> <li>3. Guru menyampaikan materi selanjutnya dan menutup dengan doa.</li> </ol>

## F. Penilaian Pembelajaran

### Penilaian Tertulis:

Dilaksanakan melalui pretest dan posttest di setiap pertemuan untuk mengukur pemahaman peserta didik terhadap kecakapan kerja, K3, dan budaya kerja.

### Penilaian Performa:

Melalui presentasi kelompok, hasil LKPD, dan rancangan panduan budaya kerja. Rubrik menilai ketepatan konsep, kreativitas penyajian, kerja sama, dan kemampuan komunikasi.

### Penilaian Sikap:

Observasi keaktifan, kedisiplinan, tanggung jawab, kerja sama, dan sikap profesional selama kegiatan belajar.

## G. Pengayaan

Pengayaan diberikan kepada peserta didik yang telah mencapai KKM berupa: analisis budaya kerja perusahaan multinasional, simulasi penerapan K3 dalam skenario kantor kompleks, serta pembuatan video infografis tentang pentingnya basic job skills.

## H. Remedial

Remedial diberikan kepada peserta didik yang belum mencapai KKM melalui bimbingan langsung, modul ringkasan, latihan soal bertahap, dan pengulangan tes dengan materi sejenis hingga mencapai ketuntasan.

## I. Refleksi Guru

1. Apakah kegiatan membuka pelajaran dapat mengarahkan peserta didik memahami pentingnya kecakapan kerja dasar? .....
2. Bagaimana tanggapan peserta didik terhadap simulasi K3 dan studi kasus budaya kerja yang disajikan? .....
3. Apakah media pembelajaran (video, gambar, studi kasus) efektif untuk mempermudah pemahaman? .....
4. Bagaimana respon peserta didik dalam diskusi kelompok dan presentasi hasil rancangan budaya kerja? .....

## J. Refleksi Peserta Didik

*Isilah penilaian diri ini dengan jujur sesuai perasaan kalian saat mempelajari materi ini!*

1. Apa yang sudah kamu pelajari tentang kecakapan kerja dasar, K3, dan budaya kerja?

.....

**2. Kecakapan apa yang sudah kamu kuasai dari materi ini?**

.....

**3. Bagian mana yang belum kamu kuasai dan perlu dipelajari lebih lanjut?**

.....

**4. Apa upaya yang akan kamu lakukan untuk menguasai materi yang belum dipahami?**

.....

**5. Kritik dan saran untuk guru agar pembelajaran ke depannya lebih baik!**

.....

# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Kecakapan Kerja Dasar, K3, dan Budaya Kerja

Kolom	Isian
Nama	.....
Kelas	.....
Kelompok	.....
Tanggal	.....

## A. Identifikasi Kecakapan Kerja Dasar

Carilah informasi tentang kecakapan kerja dasar yang dibutuhkan di bidang akuntansi dan isilah tabel berikut!

No	Jenis Kecakapan	Kategori (Hard/Soft Skill)	Contoh Penerapan
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....

## B. Studi Kasus K3

Bacalah kasus berikut dan jawab pertanyaannya!

### Kasus:

Kantor Akuntan Publik 'Maju Bersama' memiliki ruangan kerja yang sempit dengan kabel-kabel berserakan di lantai, pencahayaan yang redup, dan AC yang sering mati. Beberapa pegawai mengeluh sakit kepala dan nyeri punggung. Suatu hari, seorang pegawai tersandung kabel dan jatuh hingga terluka.

### 1. Identifikasikan potensi bahaya K3 yang ada di kantor tersebut!

.....  
.....

### 2. Apa dampak yang ditimbulkan akibat kondisi K3 yang buruk tersebut?

.....  
.....

### 3. Tuliskan 5 rekomendasi perbaikan K3 yang harus dilakukan pihak kantor!

.....  
.....

